



ГРАДСКА ТОПЛАНА

Јавно предузеће за производњу и дистрибуцију топлотне енергије
Градска топлана Јагодина, Краља Петра првог бр.6

телефон факс e-mail ПИБ текући рачун
035/242-799 035/254-663 jptoplana@gmail.com 104053105 160-214959-55 105-290222-35

Број набавке: 2.1.15/21

Број одлуке: 290 /1

Датум: 06.04.2021.

ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку на коју се закон о јавном набавкама не примењује

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки на које се закон не примењује за 2021.годину, добра ред.бр. 2.1.15. Наручилац ЈП „Градска топлана“ Јагодина, обраћа Вам се захтевом за доставу понуде за набавку добара– **ТАБЛЕТИРАНА СО, СИТНА СО НЕЈОДИРАНА ЗА ХЕМ. ПРИПЕРЕМУ ВОДЕ**

I ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке број 2.1.15/21 добра – Таблетирана со, ситна со нејодирана за хем. припрему воде

Назив и ознака из општег речника набавке: Основне неорганске хемикалије 24310000, допунске ознаке КА01

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

1. Врста, квалитет, карактеристике и количина

Комерцијални назив: Таблетирана со (NcCL)

Чврста, бела, таблетирана супстанца. Хомогене конзистенције без механичких примеса и без мириса.

Паковање: П.Е. вреће до 25 кг. на палети.

Количина је оквирна: 28.000 кг (таблетиране соли),

Карактеристике ситне соли: NaCl нејодирана (кухињског квалитета), бела, ситнозрнаста супстанца, хомогена, без механичких примеса и без мириса

Паковање у џаковима до 25 кг. на палети.

Количина је оквирна: 7.000 кг (ситне соли),

Количине су оквирне и служе за оцену понуде. Стварне количине биће наручиване према стварним потребама. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све планиране количине.

2. Начин, рок и место испоруке добара

Испоруку добара врши Понуђач о свом трошку, сукцесивно на адресу наручиоца магацин топлане Краљевића Марка бб. у Јагодини у времену од 8h до 13h радним даном, у року не дужем од 5 календарских дана од дана примања наруџбе од стране наручиоца.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Уговорена добра морају се испоручивати у квалитету који је одређен овом конкурсном документацијом, усвојеном понудом и закљученим уговором.

Контрола количине и квалитета испоручених добара врши се од стране овлашћених лица наручиоца приликом испоруке и током коришћења и потрошње испорученог добра.

ЈП „Градска топлана“ Јагодина

Рекламација на количине испоручених добара врши се приликом испоруке, а рекламација на квалитет добара у року од 5 дана од утврђивања да испоручена добра не одговарају условима из понуде и уговора.

Контролу уговорених цена врши наручилац по пријему фактуре, а рекламацију по том основу подноси у року од 5 дана од пријема.

Изабрани понуђач одговара за поштовање уговорених цена, рокова испоруке, количине и квалитета испоручених добара, као и за поштовање рокова за поступање по рекламацији наручиоца.

Уколико изабрани понуђач и поред рекламације, односно опомене наручиоца, понови или својим понашањем настави да на други начин крши уговорне обавезе или пак у вези са уговором причини наручиоцу штету, наручилац има право да остварује своје право преко суда.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

- Карактеристике таблетиране соли: NaCl (минимално 99,4%) , облик (таблете) , пречник таблете (16-25 мм) , влага (< 0,5 %). Захтев за квалитет: SRPS EN 973:2013 типа А или „одговарајући“. Натријум хлорид за регенерацију јоноизмењивача.
- Карактеристике ситне соли: NaCl (минимално 99,4 %), ситнозрнаста супстанца, влага (< 0,5 %), Захтев за квалитет: SRPS EN 973:2013 типа А или „одговарајући“. Натријум хлорид за регенерацију јоноизмењивача
- Изабрани Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет соли и обавезује се да ће она у свему одговарати квалитету који је прописан у стандарду SRPS EN 973:2013 тип А или „одговарајући“ има обавезу да приликом сваке испоруке достави сертификат о усаглашености производа или извештај о испитивању издат од стране лабораторије акредитоване од стране Акредитационог тела Републике Србије.
- Добра без одговарајућег доказа о квалитету неће бити примљена.
- Обавезна је улазна контрола свих пристиглих добара од стране Наручиоца.

Додатни услови:

Понуђач мора доставити уз понуду произвођачку спецификацију о саставу производа који нуди.

Сваку испоручену робу мора да прати извештај о испитивању издат од стране акредитоване лабораторије

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара. Понуду са обрасцима и доказима о додатим условима доставити, лично или поштом, на адресу: **ЈП „Градска топлана“ Јагодина ул. Народног фронта бр. 7, 35 000 Јагодина** са назнаком: **„Понуда за набавку добра ред. бр. набавке 2.1.15/2021- Таблетирана со, ситна со нејодирана за хем. припрему воде - НЕ ОТВАРАЈ“**

Понуду је могуће – скенирану потписану - доставити и електронским путем на адресу nabavkatoplana@gmail.com. до **12.04.2021.** године у 12 часова

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и мејл понуђача, као и име презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде. Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде. Сваки документ (образац, изјава) који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом. Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора. У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2) Подношење и отварање понуде

Благовремена понуда, је понуда која је примљена код Наручиоца најкасније до 12.04.2021. године до 12,00 часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Благовремено достављене понуде биће отворене у просторијама Наручиоца, дана 12.04.2021. године са почетком у 12,05 часова.

3) Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена са ПДВ-ом. У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача који има дужи рок плаћања и на крају ко је дао краће време испоруке доба.

4) Начин, рок и услови плаћања

Понуђачи наводе у понуди начин плаћања поштујући минималне захтеве Наручиоца, а то је одложени рок за плаћање (изражен у данима), који не може дужи од 45 дана од испоруке предметних добара. Понуде као и плаћање у року који је дужи од 45 дана за испоруку предметних добара, сматраће се неприхватљивим и неће се вредновати. Плаћање се врши уплатом на рачун добављача (испоручиоца). Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

5) Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђач је дужан да за испоручена предметна добра у понуди наведе и гарантни рок за испоручена добра. На гарантни рок за испоручена добра примењиваће се услови произвођача.

6) Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 137. Закона о јавним набавкама.

7) Контакт особа:

Мирјана Ђорђевић, референт за јавне набавке
е-маил: nabavkatoplana@gmail.com,

ЈП „Градска топлана“ Јагодина

8) Валута и начин на који мора бити изражена цена:

Цене у понуди изразити у динарима. Понуђена цена је фиксна. Цене у Обрасцу понуде исказати без и са урачунатим ПДВ ом. Цене морају бити јасно и читко уписане. У цену морају бити укључени сви трошкови. Како се ради о добрима чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора у износу 700.000,00 динара без ПДВ. У случају да је укупно понуђена цена која је дата на бази наведених тачних количина и оквирних количина већа од износа процењене вредности ове јавне набавке, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Стварна количина испоручених добара путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене оквирне количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без ПДВ не смеју прећи укупан износ процењене вредности набавке за цео период важења уговора.

9) Рок за закључење уговора

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 5 дана од дана отварања понуда. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____. 2021. године за набавку: Таблетирана со, ситна со нејодирана за хем. припрему воде, , број 2.1.15/21

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

ЈП „Градска топлана“ Јагодина

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Понуђачи из групе морају доставити споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

ЈП „Градска топлана“ Јагодина

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р. Бр.	Опис	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач
1	Таблетирана со	кг.	28.000				
2	Ситна со нејодирана	кг.	7.000				
3							
Укупан износ без ПДВ-а							
Припадајући ПДВ							
Укупан износ са ПДВ-ом							

Рок и начин плаћања је _____ дана (а у року не дужим од 45 дана од дана пријема фактуре - рачуна за испоручене количине предметног добра.
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде(не краће од 30 дана)
Рок испоруке: _____ (не дуже од 5 дана од дана поруџбине)
Место испоруке: фсо. Ј.П. “Градска топлана”, Јагодина, Краљевића Марка бр.бб
Гарантни период: _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Обавезан садржај понуде:
Образац понуде
Образац структуре цене
Произвођачка спецификација о саставу производа који се нуди.

Датум

М. П.

Понуђач